

**Принято**  
на педагогическом совете  
МОУ «СОШ № 3»  
протокол № 1 от «28» августа 2020г.

на Совет родителей  
МОУ «СОШ № 3»  
протокол № 1 от «28» августа 2020г.

на Совете обучающихся  
МОУ «СОШ № 3»  
протокол № 1 от «28» августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «СОШ № 3»  
Т.Г. Жулева  
Приказ № 142 от 01.09 2020г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о работе с одаренными детьми**

#### **1. Общие положения**

1.1. Одаренность - это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми. Одаренный ребенок - это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

#### 1.2. Цели и задачи.

Цель: создание условий для оптимального развития детей.

Задачи:

- Выявление одаренных детей с использованием различных диагностик.
- Использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей.
- Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности.
- Организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности.
- Развитие у одаренных детей качественно высокого уровня представлений о картине мира основанных на общечеловеческих ценностях.

#### 1.3. Принципы работы с одаренными детьми:

- индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения обучающихся высший уровень).
- принцип опережающего обучения.
- принцип комфортности в любой деятельности.
- принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся.
- возрастание роли внеурочной деятельности.
- принцип развивающего обучения.
- принцип добровольности.

#### 1.4. Участниками реализации данного положения являются:

- администрация школы (директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе)

- рабочая группа, создаваемая сроком на 1 год
- руководители ШМО
- учителя - предметники
- классные руководители
- руководители кружков и секций
- медицинские работники
- психолог
- библиотекарь
- родители (законные представители) обучающихся.

#### 1.5. Формы проведения мониторинга реализации положения:

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Общешкольная конференция достижений обучающихся	1 раз в год
Предметные недели	1 раз в год
Творческие отчеты учителей из опыта работы с одаренными детьми	на педагогическом совете
Творческие отчеты кружков и спортивных секций	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки	4 раза в год
Проектная деятельность	2 раза в год
Мониторинг динамики развития	2 раза в год

## 2. Организация и функциональное обеспечение положения

### 2.1. Функции директора:

- планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль его выполнения участниками образовательного процесса;
- назначение ответственного (заместителя директора по учебно-воспитательной работе) за работу с одаренными детьми.

### 2.2. Функции заместителя директора по учебно-воспитательной работе:

- регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения;
- оформление нормативной документации;
- разработка программ;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;
- организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными детьми;
- координация действий учителей, работающих с одаренными детьми;
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных детей;
- сбор банка данных по одаренным детям.

### 2.3. Функции рабочей группы:

- подбор диагностических материалов для выявления одаренных детей;
- сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме;

- подготовка методических рекомендаций по работе с одаренными детьми;
- определение критериев эффективности работы;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

#### 2.4. Функции руководителей школьных методических объединений:

- планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно);
- разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно);
- оформление материалов по работе с одаренными детьми на сайте школы, (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т. д.);
- руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

#### 2.5. Функции учителей-предметников:

- выявление одаренных детей;
- корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- организация индивидуальной работы с одаренными детьми;
- подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня;
- отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для представления на внешкольной ежегодной конференции;
- оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для представления на педагогическом совете;
- создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности;
- консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

#### 2.6. Функции классных руководителей:

- выявление детей с общей одаренностью;
- оформление в дневниках классных руководителей сводной таблицы по видам (областям) одаренности детей, используя данные своих диагностик и наблюдений: учителей-предметников, руководителей кружков, родителей;
- планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;
- взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования.

#### 2.7. Функции руководителей кружков и секций:

- выявление одаренных детей;
- организация творческих отчетов детей;
- предоставление необходимой информации классным руководителям;
- консультирование родителей;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми (в произвольной форме).

#### 2.8. Функции психолога:

- психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- индивидуальные и групповые консультации для обучающихся;

- работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.