ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3» ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
***ул. Менделеева, 7,* 413116, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 74-54-39**

Приказ

от 01 сентября 2017 года №219

Об организации питания обучающихся
в 2017-2018 учебном году

В целях четкой работы и контроля организации питания обучающихся, правильным использованием субсидий местному бюджету на предоставление мер социальной поддержки, выделяемых на питание школьников, осуществлением адресной поддержки детей из социально – незащищенных семей и на основании приказа комитета по образованию и молодежной политике АЭМР №935-од от 15.08.2017 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся общеобразовательных учреждений **с 1 сентября 2017 года.**
2. Осуществлять дотационное питание детей из следующих категорий:
   - детей из малоимущих семей;
   - детей из многодетных семей;
   - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством);
   - детей из семей, находящихся в социально-опасном положении;
   - детей-инвалидов;
   - детей беженцев и вынужденных переселенцев.

10 рублей – размер возмещения стоимости питания в день на одного обучающегося вышеперечисленных категорий;
11 рублей – размер возмещения стоимости питания в день на одного обучающегося в возрасте от 6 до 10 лет из многодетной, малоимущей семьи и семьи, находящейся в социально-опасном положении, посещающего

группу продлённого дня в муниципальном общеобразовательном учреждении;
15 рублей – размер возмещения стоимости питания в день на одного обучающегося в возрасте от 11 до 17 лет из многодетной, малоимущей семьи и семьи, находящейся в социально-опасном положении, посещающего группу продлённого дня в муниципальном общеобразовательном учреждении;
22 рубля – размер возмещения стоимости питания в день на одного обучающегося в возрасте от 6 до 10 лет из числа детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), детей беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев, детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан вынужденно покинувших территории Саратовской области посещающего группу продлённого дня в муниципальном общеобразовательном учреждении;
30 рублей – размер возмещения стоимости питания в день на одного обучающегося в возрасте от 11 до 17 лет из числа детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), детей беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев, детей беженцев и вынужденных переселенцев в центрах временного размещения прибывших с территории Украины, а также граждан вынужденно покинувших территории Саратовской области посещающего группу продлённого дня в муниципальном общеобразовательном учреждении;
посещающего группу продлённого дня в муниципальном общеобразовательном учреждении;
Осуществлять дотационное питание детей в соответствии с вышеперечисленными нормативами.

3. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии с нормами СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

4. Организовать горячее питание по субботам в учреждениях, работающих по 6 – дневной учебной недели.

5. Совместно с администрацией питающих организаций решить кадровые вопросы, принять меры по доукомплектованию столовых мебелью, технологическим оборудованием и посудой.

6. Назначить заместителя директора по УВР Трунову Е.А. осуществлять контроль за организацией питания обучающихся, ответственного за организацию питания Харину И.Е., определив их функциональные обязанности.

7. Провести организационную работу по комиссионному обследованию семей для определения списочного состава детей:
   из многодетных, малообеспеченных семей, семей, находящихся в социально-опасном положении, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), детей – инвалидов.

8. Осуществлять строгий контроль соответствия ассортимента буфетной продукции установленным нормативам детского питания.

9. Принять меры по увеличению охвата горячим питанием, довести охват обучающихся горячим питанием до 100%.

10. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
    Жулевой Т.Г. – директора школы
    Хариной И.Е. – ответственной за питание
    Закуткиной С.И. – фельдшер
    Мироновой Н.А. – повар

11. Утвердить списки обучающихся на дотационное питание в количестве 15 чел. (Приложение №1).

12. Утвердить списки обучающих, посещающих ГПД в количестве 36 чел. (Приложение №27).

13. Продолжить обеспечение молоком обучающихся 1 – 4 классов. Заключить договор на поставку молока с ООО «Поволжский торговый дом» с 11.09.2017 года. Ответственная: Харина И.Е.

20. Установить следующий режим работы столовой:
    9.15 – 9.25 (1 перемена) – молоко с 1 по 4 классы
    завтрак: 10.10 – 10.30 (2 перемена) – начальная школа
    11.15– 11.35 (3 перемена) – старшая школа 5 – 9 классы
    Обед: 13.15 – 13.25–1-9 классы
    14.05 – 14.25 – обеды ГПД
    полдник ГПД: 16.30 – 16.45 – полдники ГПД

21. Установить график дежурства в школьной столовой:
7 «А» кл. рук. Иванова Г.А.: 01.09.17 – 07.09.17;16.09.17 – 21.09.17;30.09.17 – 05.10.17;14.10.17 – 19.10.17;28.10.17 – 01.11.17;18.11.17 – 23.11.17;02.12.17 – 07.12.17;16.12.17 – 21.12.17;09.01.18 – 11.01.18;20.01.18 – 25.01.18;03.02.18

– 08.02.18;17.02.18 – 22.02.18;03.03.18 – 08.03.18;17.03.18 - 22.03.18;07.04.18 – 12.04.18;21.04.18 – 26.04.18;05.05.18 – 10.05.18;19.05.18 – 24.05.18
7 «Б» кл. рук. Назарова С.А.:09.09.17 – 14.09.17;23.09.17 – 28.09.17;07.10.17 – 12.10.17;21.10.17 – 26.10.17;11.11.17 – 16.11.17;25.11.17– 30.11.17;09.12.17 – 14.12.17;23.12.17 – 27.12.17;13.01.18 – 18.01.18;27.01.18 – 01.02.18;10.02.18 – 15.02.18;24.02.18 – 01.03.18;10.03.18 – 15.03.18;01.04.18 – 05.04.18;14.04.18 – 19.04.18;28.04.18 – 03.05.18;12.05.18 – 17.05.18г.

22. Установить график дежурства учителей в школьной столовой (приложение №3). Ответственная: Трунова Е.А., заместитель директора по УВР.

23. Ежемесячно по установленной форме представлять в комитет по образованию и молодежной политике изменения количество обучающихся на дотационное питание до 17 числа каждого месяца с изменениями на следующий месяц. Ответственная: Харина И.Е.

24. Ежемесячно по установленной форме представлять в комитет по образованию и молодежной политике мониторинг организации питания обучающихся до 25 числа каждого месяца

24. Организовать комиссию по проверкам и анализу питания в следующем составе:

Кривошеиной И.Н., учителя начальных классов
Хмариной Т.А., учителя иностранного языка
Закуткиной С. И., фельдшера
Хариной И.Е., ответственной по питанию
Проверку проводить 1 раз в четверть.
Ответственная по питанию Харина И.Е.

25. Спланировать работу с обучающимися и родителями в течение учебного года и проводить пропаганду правильного горячего питания и культуры потребления пищевых продуктов.

Ответственная: фельдшер Закутина С.И.

26. Оформить классные уголки по пропаганде сбалансированного правильного питания.

27. Ввести курс по профилактике здорового питания «Разговор о правильном питании» в 1 – 9 классах, ответственные заместители директора по УВР Назарова С.А., Цыплакова С.А.

28. Систематически осуществлять контроль за:
- соответствием получаемых продуктов детскому рациону;
- проведением бракеража сырой и готовой продукции;

- своевременной оценкой биологической ценности меню;
- выполнением норм по овощам, фруктам, сокам, мясным, рыбным и молочным продуктам;
- проведением искусственной витаминизации готовых блюд и профилактики йод – дефицитных состояний;
- строгим ведением документации, применяемой в подразделениях общественного питания.

Ответственные: ответственная по питанию, фельдшер.

29. Согласовать совместно с ИП Киселев работу и ассортимент буфета.

30. Согласовать и утвердить совместно с ИП Киселев 10-дневное меню в срок до 01.09.2017 г.

31. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение 1.

№	*КЛАСС*	*ФИ*	*СТАТУС*	*ДОТАЦИЯ*
1	*8а*	*Егорова Ангелина*	*Опека*	*10-00 руб.*
2	*9А*	*Лежнев Саша*	*Опека*	*10-00 руб.*
3	*5а*	*Шишкова*	*Опека*	*10-00 руб.*
4	*7Б*	*Вадеева Надя*	*Опека*	*10-00 руб.*
5	*9А*	*Батманова Алена*	*Опека*	*10-00 руб.*
6	*9Б*	*Пантеева Оксана*	*Опека*	*10-00 руб.*
7	*6А*	*Коломарова Саша*	*м/д*	*10-00 руб.*
8	*6б*	*Мигунова Анна*	*м/о*	*10-00 руб.*
9	*7б*	*Давлетов Антон*	*м/д*	*10-00 руб.*
10	*6б*	*Рубцова Настя*	*м\о*	*10-00 руб.*
11	*7б*	*Крюкова В*	*М.д*	*10 руб*
12	*6б*	*Крюкова Н.*	*М.д*	*10 руб*
13	*6б*	*Крюков А.*	*М.д*	*10 руб*
14	*6б*	*Мигунова Анна*	*М.о*	*10 руб*
15	*5б*	*Тищенко Виталий*	*М.о*	*10 руб*

Приложение 2.

№	*КЛАСС*	*ФИ*	*СТАТУС*	*ДОТАЦИЯ*
Дети инвалиды, опекаемые дети с 7 лет до 11 лет				
1	*2А*	*Цветцих Диана*	*Опека*	*22-00 руб*
2	*3А*	*Цаплин Вадим*	*Опека*	*22-00 руб*
3	*4б*	*Михайлов Никита*	*инвалид*	*22-00 руб*
4	*4А*	*Степанова Вика*	*Опека*	*22-00 руб*
5	*3В*	*Ушакова Мадина*	*Опека*	*22-00 руб*
6	*4а*	*Изюмов Кирилл*	*опека*	*22 руб*
7	*1а*	*Бугаенко Яна*	*опека*	*22 руб*
Дети из малообеспеченных семей, дети из многодетных семей, дети из семей ,находящихся в социально-опасном положении				
1	*3б*	*Коломаров А.*	*м/д*	*11-00 руб*
2	*3б*	*Бакал Вика*	*м/д*	*11-00 руб*

3	*3б*	*Декало Прохор*	*м/д*	*11-00 руб*
4	*3б*	*Купряхин В.*	*м/д*	*11-00 руб*
5	*3а*	*Лысов Алексей*	*м/д*	*11-00 руб*
6	*3а*	*Грекова Вика*	*м/о*	*11-00 руб*
7	*3в*	*Горюнова Вика*	*м/д*	*11-00 руб*
8	*4а*	*Арсенков Вадим*	*м/о*	*11-00 руб*
9	*3в*	*Давлетова Мад.*	*м/д*	*11-00 руб*
10	*2б*	*Адлер Алена*	*м/о*	*11-00 руб*
11	*4б*	*Плужников Илья*	*м/д*	*11-00 руб*
12	*3в*	*Кости Даня*	*м/д*	*11-00 руб*
13	*2б*	*Костина Настя*	*м/од*	*11-00 руб*
14	*3в*	*Ольхова Вика*	*М.д*	*11-руб*
15	*3а*	*Толстейко Ал.*	*М.о.*	*11-руб*
16	*3б*	*Королева Софья*	*М.д*	*11-руб*
17	*4а*	*Руденко*	*М.о*	*11 руб*
18	*4б*	*Митрохова Екатерина*	*СОП*	*11 руб*
19	*3а*	*Голубев В.*	*СОП*	*11 руб*
20	*2а*	*Новичкова Вика*	*М.о*	*11 руб*

Приложение № 3

№		Сентябрь		Октябрь			ноябрь		декабрь		январь		февраль		март		апрель		май	
1	Антипова Ю.А	2	19		3	17	1	16	1	16	3	19		3	19		3	18	1	5
2	Голышева Е.В.	4	20		4	18	2	17	2	18	4	20		5	20		4	19	4	6
3	Иванова Г.А.	5	21		5	19	3	18	4	19	5	22		6	21		5	20	5	10
4	Сафонова И.А	6	2		6	20	4	20	5	20	6	23		7	22		6	21	6	11
5	Астафьева И.А	7	23		7	21	6	21	6	21	9	24		8	23		7	22	7	12
6	Кровякова О.В.	8	25		9	23	7	22	7	22	10	25		9	24		8	24	8	13
7	Ларионова В.В.	11	25		10	24	8	22	8	23	11	26		10	26		10	25	11	14
8	Каримов А.Д.	12	26		11	25	9	23	9	25	12	27		12	27		11	26	12	16
9	Ченцова О.А.	13	27		12	26	10	24	11	26	13	29		13	28		12	27	13	17
10	Сатаева А.Ш.	14	28		13	27	11	25	12	27	15	30		14	29		13	28	14	18
11	Марадудина М.Ю.	15	29		14	28	13	27	13	28	16	31		15	30		14	29	15	19
12	Хмарина Т.А.	16	30		16	30	14	28	14	29	17		1	16	31		15		3	20
13	Туралиев Б.С.	18		2	17	31	15	29	15	30	18		2	17		1	17		4	21

Директор МБОУ «ООШ №3» Т.Г.Жулева

С приказом ознакомлены: 31.08.2017 года _____Харина И.Е.